



Ministero dell'Istruzione e
del Merito



Unione Europea



Regione Sicilia



Istituto d'Istruzione
Superiore "Cucuzza –
Euclide"

05 Marzo 2026

circ. n. 261

ai Docenti
al personale ATA
AL DSGA
e p.c. al personale ATA -amministrativi
ufficio protocollo
ufficio personale
al registro elettronico
ARGO DIDUP
bacheca
al sito web
sezione CIRCOLARI a.s.2025-2026
www.iiscucuzzaeuclide.edu.it
ISTITUTO

Oggetto: aggiornamento graduatorie interne d'Istituto - Personale Docente/ATA, a.s.2026-2027.

Si informa il personale in indirizzo con titolarità presso questo Istituto che, in attesa della pubblicazione dell'O.M. sulla mobilità per l' A.S. 2026/2027, in riferimento al Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per il triennio 2025/2028, sottoscritto in data 29/01/2025, nelle more della pubblicazione della relativa Circolare Ministeriale riguardo gli adempimenti e le eventuali modifiche di punteggio a seguito del citato CCNI, si procede all'aggiornamento delle graduatorie interne d'istituto, verificando eventualmente il punteggio, a seguito di aggiornamenti, che verrà attribuito d'ufficio in relazione alle dichiarazioni rese.

Si ricorda alle SS.LL. che le graduatorie interne d'istituto sono stilate ai fini dell'individuazione dell'eventuale perdente posto, in caso di contrazione dell'organico dell'autonomia per l'A.S. 2026/2027; in particolare, il CCNI sulla mobilità relativo alla scuola secondaria di primo e secondo grado dispone che le graduatorie interne d'istituto vanno compilate e pubblicate entri i 15 giorni successivi alla determinazione dell'organico di diritto.

Pertanto, si invitano tutti i DOCENTI ed il personale ATA titolari presso questo Istituto ad inoltrare all'Ufficio del personale, all'indirizzo PEO ctis00400r@istruzione.it, entro e non oltre il 12-03-2025 i moduli di interesse allegati debitamente compilati, per l'individuazione eventualmente dei Docenti/Ata soprannumerari per l'a.s. 2026/2027.

La mail deve contenere la seguente intestazione: istanza docente/personale ATA nome cognome graduatoria interna di istituto.

Il servizio docente è quello maturato fino al 31 agosto 2025, quello del personale ATA fino al 31 marzo 2026.

Non sono tenuti a presentare istanza di aggiornamento i docenti a cui è già pervenuta l'autorizzazione al pensionamento, a partire dall' 01/09/2026.

Saranno esclusi dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio i soggetti beneficiari delle precedenza, come prevede il CCNI sulla mobilità 2025/2028.

Ai fini della redazione delle citate graduatorie e dei trasferimenti d'ufficio, in particolare:

1. il personale titolare in codesto Istituto alledall'1/09/2025 è tenuto a **presentare la documentazione completa con la compilazione della scheda e delle dichiarazioni autocertificate: allegato D, allegato E, allegato F, dichiarazione punteggio aggiuntivo, ovvero copia dei titoli posseduti**, con attestante il diritto all'attribuzione del punteggio ed eventuale documentazione di esclusione dalla graduatoria.

2. il personale scolastico (docente-ATA), già titolare dal precedente anno scolastico dell'Istituto e/o dai precedenti anni scolastici, dovrà presentare Scheda Docente ovvero Scheda personale ATA, allegato D, Allegato F, Allegato 2 - dichiarazione conferma o variazione dati generali e di famiglia;

3. il personale già titolare, come indicato al punto 2, che ha presentato la documentazione completa e che nell'anno ha maturato variazioni a quanto in precedenza indicato di cui alla sezione II (esigenze di famiglia) e/o alla sezione III (titoli generali) del modello, dovrà presentare la scheda e le dichiarazioni autocertificate: allegato E ed autocertificazione variazione stato di famiglia, dichiarazione punteggio aggiuntivo, nonché eventuale copie dei titoli posseduti aggiuntivi; stante che la sezione I (anzianità di servizio) sarà aggiornata d'Ufficio. Ovvero, dichiarare di *"riservarsi di produrre documentazione attestante l'aggiornamento dei titoli in possesso ai fini del punteggio della graduatoria in questione"* entro la data prevista per la presentazione delle domande di trasferimento e passaggio di ruolo/cattedra, inoltrando quindi, entro detta data, la documentazione per l'aggiornamento del punteggio.

4. Il personale beneficiario di esclusione dalla graduatoria interna d'istituto, come prevede il CCNI concernente la mobilità per l'A.S. 2026/2027, è tenuto a presentare la dichiarazione personale **allegato 3**.

In assenza di riscontro, si procederà d'ufficio, secondo quanto acquisito agli atti dell'Istituto.

In allegato alla presente, la modulistica necessaria per le istanze personale Docente ed ATA

Tutte le dichiarazioni e la scheda di valutazione devono essere autenticate (allegare copia documento di riconoscimento) o firmate digitalmente.

Allegati alla presente circolare:

Allegato 1 - dichiarazione personale

Allegato 2 - dichiarazione conferma o variazione dati a.s. 2026-2027

Allegato 3 - dichiarazione diritto di esclusione

Allegato D - dichiarazione servizio

Allegato E – dichiarazione sostitutiva di certificazioni plurima

Allegato F - dichiarazione di servizio continuativo

Autocertificazione variazione stato di famiglia

- Dichiarazione punteggio aggiuntivo

- scheda docenti

- scheda personale ATA .

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.^{ssa} Adele Puglisi

*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.*

3 c. 2 d.lgs n. 39/93.