

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Unione Europea



Regione Sicilia

Istituto d'Istruzione Superiore
"Cucuzza – Euclide"

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Sud (D.M. 9 settembre 2025, n. 175)

Codice progetto M4C1I1.4-2025-1686-P-62872 – Titolo: "Potenziamo le competenze di base in agenda sud 2.0"

CUP: F24D25002380006

I.I.S. CUCUZZA-EUCLIDE Caltagirone
Prot. 0002515 del 25/02/2026
VII-6 (Uscita)

- All'Albo pretorio online dell'Istituto
- Alla sezione Amministrazione Trasparente
- Al Fascicolo PNRR D.M. 175/25 Agenda Sud
- Al Sito web dell'Istituto

Avviso pubblico unico per la selezione di esperti (personale interno, collaborazione plurima ed esterni alla Pubblica Amministrazione) per la realizzazione dei percorsi formativi e di mentoring – Progetto PNRR M4C1I1.4-2025-1686-P-62872 – D.M. 175/2025 – Agenda Sud

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente l'autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il quadro normativo nazionale ed europeo relativo all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), ivi inclusi il Regolamento (UE) 2021/241 e i successivi atti delegati e disposizioni nazionali di attuazione;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 175 del 9 settembre 2025, recante "Agenda Sud – Interventi per il contrasto alla dispersione scolastica", finanziato a valere sulle risorse del PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Next Generation EU;

VISTE le indicazioni operative Prot. n. 197004 del 13/11/2025 dell'Unità di Missione PNRR per la scuola;

CONSIDERATO l'Investimento 1.4 della Missione 4 – Componente 1 del PNRR, finalizzato alla riduzione dei divari territoriali e alla lotta alla dispersione scolastica;

VISTO il progetto presentato in piattaforma Futura Prot. n. 17045 del 15/12/2025 – Codice M4C1I1.4-2025-1686-P-62872 – Titolo: "Potenziamo le competenze di base in agenda sud 2.0";

VISTO l'Accordo di concessione Prot. n. 224 del 09/01/2025;

VISTO il Programma Annuale 2026, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 23 gennaio 2026;

VISTO il decreto Prot. n. 894 del 27/01/2026 di assunzione in bilancio del finanziamento;

VISTO il decreto Prot. n. 1248 del 03/02/2026 di costituzione del Gruppo per le Attività tecniche di tutoraggio e accompagnamento personalizzato;

I. I. S. "CUCUZZA – EUCLIDE" Cod. Meccanografico: CTIS00400R – Cod. Fiscale: 91013680870 – Cod. Univoco Ufficio: UFCFVY

PEO: ctis00400r@istruzione.it – PEC: ctis00400r@pec.istruzione.it – Sito web: <http://www.iiscucuzzaeuclide.edu.it>

Sede Centrale e C.A.T.: Via Mario Scelba, 5 – 95041 Caltagirone (CT) Tel. 095.6136143

Istituto Tecnico Industriale: Via Mario Scelba, 1 – 95041 Caltagirone (CT) Tel. 095.6136132

Istituto Tecnico Agrario: Via Balatazze, 32 – 95041 Caltagirone (CT) Tel. 0933.34307 – 095.6136901

Istituto Professionale Servizi Agricoltura e Servizi Rurali: Presso Casa Circondariale: C.da Noce – 95041 Caltagirone (CT) Tel. 0933.368111

Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera: Presso Casa Circondariale, C.da Noce – 95041 Caltagirone (CT) Tel. 0933.368111

Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera: Via Aldo Moro, s.n. – 95040 San Michele di Ganzaria (CT) Tel. 095.6136148

VISTO il Decreto di rettifica del CUP Progetto PNRR-DM-175/2025 "Agenda Sud", Prot. n. 1804 del 12/02/2026;

VISTA la relazione tecnica del Gruppo per le Attività tecniche di tutoraggio;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante la disciplina amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 1, comma 78, della L. 107/2015;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, in materia di conferimento di incarichi individuali e contratti di prestazione d'opera;

VISTO l'art. 35 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca, relativo alla disciplina delle collaborazioni plurime tra istituzioni scolastiche;

VISTO il PTOF e il Regolamento d'Istituto;

VISTI i criteri di selezione approvati dal Collegio dei Docenti con delibera n. 26 del 28/01/2026;

CONSIDERATO che la presente procedura è articolata in un unico Avviso pubblico con formazione di tre distinte graduatorie (personale interno, collaborazione plurima, soggetti esterni), attivate in via subordinata nel rispetto della normativa vigente;

DATO ATTO dell'urgenza di avviare le attività nel rispetto del cronoprogramma e del target fissato al 30 giugno 2026;

VISTA la Determina Prot. n. 2356 del 21/02/2026 di indizione Avviso pubblico unico per la selezione di esperti per la realizzazione dei percorsi formativi e dei percorsi personalizzati di mentoring – Progetto PNRR M4C1I1.4-2025-1686-P-62872 – D.M. 175/2025 – Agenda Sud.

EMANA

il presente Avviso pubblico unico per la selezione di esperti (personale interno, personale in regime di collaborazione plurima, dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni e soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione), finalizzato alla realizzazione dei percorsi formativi e dei percorsi personalizzati di mentoring previsti dal Progetto PNRR M4C1I1.4-2025-1686-P-62872 – “Potenziamo le competenze di base in agenda sud 2.0” – D.M. 175/2025 – Agenda Sud.

Art. 1 – Oggetto della selezione

La presente procedura comparativa è finalizzata al conferimento di incarichi individuali ad esperti per la realizzazione dei percorsi di potenziamento delle competenze di base e dei percorsi personalizzati di mentoring previsti dal Progetto PNRR M4C1I1.4-2025-1686-P-62872, nell'ambito dell'Investimento 1.4 – Missione 4 – Componente 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, di cui al D.M. 175/2025 – Agenda Sud.

Gli incarichi oggetto del presente Avviso riguardano in particolare:

- n. 15 percorsi di potenziamento delle competenze di base, ciascuno della durata di 30 ore, rivolti a gruppi di studenti;
- n. 100 percorsi personalizzati e individuali di mentoring, anche con il coinvolgimento delle famiglie, ciascuno della durata di 16 ore.

Il numero delle edizioni potrà subire variazioni in relazione alle effettive esigenze organizzative e al numero di studenti coinvolti.

I percorsi saranno attuati in conformità alle disposizioni del D.M. 175/2025, alle indicazioni operative dell'Unità di Missione PNRR e al progetto approvato in piattaforma FUTURA.

Percorsi di potenziamento delle competenze di base

I percorsi di potenziamento delle competenze di base sono rivolti a studenti che manifestano fragilità negli apprendimenti, situazioni di rischio di abbandono scolastico o che abbiano interrotto la frequenza.

Tali percorsi sono finalizzati al rafforzamento delle competenze disciplinari, alla rimotivazione allo studio e al consolidamento delle capacità di attenzione e impegno, e sono erogati a piccoli gruppi composti da almeno n. 3 studenti, ai quali verrà rilasciato attestato finale di partecipazione.

Ciascun percorso:

- si svolgerà in presenza;
- sarà erogato in orario extracurricolare;
- sarà affidato ad un esperto in possesso dei titoli di accesso specificamente previsti per ciascun percorso, costituenti requisito obbligatorio di ammissione alla selezione.

I percorsi attivati sono i seguenti:

PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE							
Area	Id.	Titolo	Abstract	Titolo di accesso	Destinatari	ore	N. Edizioni
ITA	A	Potenziamento di Lingua e Letteratura Italiana – Classi seconde	Il corso è finalizzato al consolidamento e al rafforzamento delle competenze linguistiche, comunicative e interpretative. Il percorso intende potenziare la comprensione e l'analisi dei testi, nonché la produzione scritta e orale, promuovendo il miglioramento degli apprendimenti e il successo formativo.	LAUREA VECCHIO ORD. O MAGISTRALE NELLA SPECIFICA DISCIPLINA RIGUARDANTE IL MODULO FORMATIVO CHE DIA ACCESSO ALLA C.D.C. SPECIFICA A-12	Studenti delle classi SECONDE ITI-ITA-IPSSEOA	30	2
	B	Potenziamento di Lingua e Letteratura Italiana – Classi prime	Il corso è finalizzato al consolidamento delle competenze linguistiche di base. Il percorso mira a sviluppare la comprensione dei testi, l'arricchimento del lessico e la produzione scritta e orale, favorendo l'acquisizione di un metodo di studio efficace e il miglioramento degli apprendimenti.	LAUREA VECCHIO ORD. O MAGISTRALE NELLA SPECIFICA DISCIPLINA RIGUARDANTE IL MODULO FORMATIVO CHE DIA ACCESSO ALLA C.D.C. SPECIFICA A-12	Studenti delle classi PRIME ITI	30	1
MAT	C	Matematica in Progress: Consolidamento Competenze di base - Classi seconde	Il percorso è finalizzato al recupero e al consolidamento delle competenze matematiche di base, con l'obiettivo di rafforzare il pensiero logico, il problem solving e l'autonomia nello studio. L'intervento, in coerenza con il D.M. 175 – Agenda Sud, mira a prevenire la dispersione scolastica attraverso attività di recupero e potenziamento. Le attività saranno svolte con approccio laboratoriale e collaborativo, mediante esercitazioni guidate, uso di strumenti digitali e verifiche formative per monitorare i progressi degli studenti.	LAUREA VECCHIO ORD. O MAGISTRALE NELLA SPECIFICA DISCIPLINA RIGUARDANTE IL MODULO FORMATIVO CHE DIA ACCESSO ALLE C.D.C. SPECIFICHE A-26 e A-27	Studenti delle classi SECONDE ITI-ITA-IPSSEOA	30	4
	D	Matematica in Progress: Consolidamento Competenze di base - Classi prime	Il percorso è finalizzato al recupero e al consolidamento delle competenze matematiche di base, con l'obiettivo di rafforzare il pensiero logico, il problem solving e l'autonomia nello studio. L'intervento, in coerenza con il D.M. 175 – Agenda Sud, mira a prevenire la dispersione scolastica attraverso attività di recupero e potenziamento. Le attività saranno svolte con approccio laboratoriale e collaborativo, mediante esercitazioni guidate, uso di strumenti digitali e verifiche formative per monitorare i progressi degli studenti.	LAUREA VECCHIO ORD. O MAGISTRALE NELLA SPECIFICA DISCIPLINA RIGUARDANTE IL MODULO FORMATIVO CHE DIA ACCESSO ALLE C.D.C. SPECIFICHE A-26 e A-27	Studenti delle classi PRIME ITI	30	1

ENG	E	English Boost: Consolidamento Competenze – Classi seconde	English Boost: Consolidamento Competenze A2/B1 Il corso è finalizzato a colmare le lacune linguistiche fondamentali (livello A2 - Base) e a rafforzare la sicurezza necessaria per interagire in contesti familiari, lavorativi e sociali, traghettando i partecipanti verso una padronanza intermedia (livello B1 - Intermedio). L'approccio si concentra sul potenziamento delle quattro abilità linguistiche (reading, writing, listening, speaking), con particolare enfasi sulla produzione orale e sull'uso pratico della lingua.	LAUREA VECCHIO ORD. O MAGISTRALE NELLA SPECIFICA DISCIPLINA RIGUARDANTE IL MODULO FORMATIVO CHE DIA ACCESSO ALLA C.D.C. SPECIFICA A-24	Studenti delle classi SECONDE ITI-ITA- IPSSEOA	30	3
	F	English Boost: Consolidamento Competenze – Classi prime	English Boost: Consolidamento Competenze A2/B1 Il corso è finalizzato a colmare le lacune linguistiche fondamentali (livello A2 - Base) e a rafforzare la sicurezza necessaria per interagire in contesti familiari, lavorativi e sociali, traghettando i partecipanti verso una padronanza intermedia (livello B1 - Intermedio). L'approccio si concentra sul potenziamento delle quattro abilità linguistiche (reading, writing, listening, speaking), con particolare enfasi sulla produzione orale e sull'uso pratico della lingua.	LAUREA VECCHIO ORD. O MAGISTRALE NELLA SPECIFICA DISCIPLINA RIGUARDANTE IL MODULO FORMATIVO CHE DIA ACCESSO ALLA C.D.C. SPECIFICA A-24	Studenti delle classi PRIME IPSSEOA	30	1
INF	G	ICDL BASE 1	Il corso è finalizzato alla preparazione degli studenti al conseguimento della certificazione internazionale ICDL Base. Il percorso sviluppa competenze digitali di base relative all'uso del computer, alla navigazione in rete, alla produzione di documenti e all'elaborazione di dati con fogli di calcolo, attraverso esercitazioni pratiche e simulazioni d'esame. L'intervento mira al potenziamento delle competenze digitali e al successo formativo degli studenti.	LAUREA VECCHIO ORD. O MAGISTRALE NELLA SPECIFICA DISCIPLINA RIGUARDANTE IL MODULO FORMATIVO INFORMATICA CHE DIA ACCESSO ALLA C.D.C. SPECIFICA A-41	Studenti di tutti gli indirizzi	30	1
	H	ICDL BASE 2	Il corso è finalizzato alla preparazione degli studenti al conseguimento della certificazione internazionale ICDL Base. Il percorso sviluppa competenze digitali di base relative all'uso del computer, alla navigazione in rete, alla produzione di documenti e all'elaborazione di dati con fogli di calcolo, attraverso esercitazioni pratiche e simulazioni d'esame. L'intervento mira al potenziamento delle competenze digitali e al successo formativo degli studenti.	LAUREA VECCHIO ORD. O MAGISTRALE NELLA SPECIFICA DISCIPLINA RIGUARDANTE IL MODULO FORMATIVO INFORMATICA CHE DIA ACCESSO ALLA C.D.C. SPECIFICA A-41	Studenti di tutti gli indirizzi	30	1
	I	AI e strumenti digitali per potenziare lo studio e migliorare l'apprendimento	Il corso mira a sviluppare un uso consapevole dell'intelligenza artificiale e degli strumenti digitali a supporto dello studio. Attraverso attività pratiche, gli studenti apprenderanno strategie per organizzare i contenuti, sintetizzare informazioni, creare mappe e materiali multimediali, potenziando autonomia, metodo di studio e competenze digitali. L'intervento ha l'obiettivo di migliorare i livelli di apprendimento e favorire il successo formativo.	LAUREA VECCHIO ORD. O MAGISTRALE NELLA SPECIFICA DISCIPLINA RIGUARDANTE IL MODULO FORMATIVO INFORMATICA CHE DIA ACCESSO ALLA C.D.C. SPECIFICA A-41	Studenti di tutti gli indirizzi	30	1

Percorsi personalizzati e individuali di mentoring

I percorsi di mentoring sono rivolti a studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi personalizzati individuali di mentoring, sostegno alle competenze disciplinari, orientamento, anche con il coinvolgimento delle famiglie.

Ciascun percorso:

- si svolgerà in presenza;
- sarà erogato in orario extracurricolare;
- sarà affidato ad un esperto in possesso di specifiche competenze educative, orientative e relazionali.

Costituisce titolo di accesso alla selezione uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Psicologia;
- Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Scienze dell'Educazione e della Formazione;
- Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Scienze Pedagogiche;
- Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Scienze Umane;
- Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Scienze della Comunicazione;
- Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Filosofia e Scienze Umane;

Il possesso del titolo di accesso costituisce requisito obbligatorio di ammissione alla procedura comparativa.

I percorsi attivati sono i seguenti:

PERCORSI PERSONALIZZATI E INDIVIDUALI DI MENTORING ANCHE CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE						
Area	Id.	Titolo	Abstract	Destinatari	Ore	N. Edizioni
MNT	L	Mentoring e Orientamento Personalizzato per il Successo Formativo – Ed. 1-100	Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi personalizzati individuali di mentoring, sostegno alle competenze disciplinari, orientamento, anche con il coinvolgimento delle famiglie. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica.	Studenti di tutti gli indirizzi	16	100

Art. 2 – Compiti dell'Esperto

L'Esperto incaricato è tenuto a svolgere le seguenti attività:

1. Partecipare alle riunioni organizzative convocate dall'Istituzione scolastica, anche ai fini della definizione e condivisione del calendario degli incontri, da concordare con il Gruppo per le Attività tecniche di tutoraggio e accompagnamento.
2. Predisporre un dettagliato piano operativo del percorso assegnato, nel quale siano esplicitate finalità, competenze attese, metodologie didattiche, attività previste, contenuti e materiali eventualmente prodotti.
3. Condurre le attività formative secondo il calendario concordato, predisponendo e fornendo ai partecipanti dispense, schede operative, materiali di approfondimento e ogni ulteriore supporto didattico funzionale al raggiungimento degli obiettivi formativi.
4. Collaborare costantemente con il Gruppo per le Attività tecniche di tutoraggio e accompagnamento, al fine di garantire il corretto svolgimento del percorso e il pieno raggiungimento degli obiettivi progettuali.
5. Segnalare tempestivamente eventuali assenze reiterate o situazioni di abbandono da parte degli allievi, al fine di consentire le opportune azioni correttive e preservare la validità dell'edizione ai fini della rendicontazione.
6. Compilare e firmare il registro delle attività nella piattaforma FUTURA nella stessa giornata di svolgimento dell'incontro, assicurando la completezza e la correttezza dei dati inseriti.
7. Curare la documentazione delle attività di propria competenza nella piattaforma FUTURA, secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione.
8. Presentare, al termine dell'incarico, una relazione finale dettagliata sull'attività svolta e sui risultati conseguiti.

Non essendo prevista la figura del Tutor d'aula, l'Esperto assume altresì le seguenti responsabilità:

1. Inserire e aggiornare la calendarizzazione degli incontri nella piattaforma FUTURA.
2. Curare la gestione delle presenze dei partecipanti, assicurandone la corretta registrazione.
3. Monitorare costantemente le frequenze, segnalando eventuali situazioni in cui il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo previsto.
4. Collaborare con il Gruppo per le Attività tecniche di tutoraggio e accompagnamento per la rilevazione degli indicatori di progetto e dei target di monitoraggio previsti dal PNRR.
5. Mantenere il raccordo con i Consigli di Classe degli studenti coinvolti, al fine di monitorare la ricaduta dell'intervento sugli apprendimenti e sugli andamenti curriculari.

Art. 3 – Requisiti di ammissibilità delle candidature

1. Sono ammessi alla presente procedura selettiva i candidati appartenenti alle seguenti categorie:
 - personale interno all'IIS "Cucuzza-Euclide" di Caltagirone (CT), con contratto a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato almeno fino al 30 giugno 2026;
 - personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche con contratto almeno fino al 30 giugno 2026;
 - personale appartenente ad altre Pubbliche Amministrazioni;
 - soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione.
2. I candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti generali:
 - a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
 - b) godimento dei diritti civili e politici;
 - c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la procedura si riferisce;

- e) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto con la Pubblica Amministrazione;
 - f) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g) non trovarsi in situazioni di incompatibilità ai sensi della normativa vigente;
 - h) non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'incarico oggetto della presente selezione.
3. I candidati si impegnano a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica l'eventuale insorgenza, successiva alla presentazione della domanda, di cause di incompatibilità o di conflitto di interessi.
 4. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda. L'accertata mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione.
 5. Il possesso dei requisiti è attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione e debitamente sottoscritta.
 6. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi degli artt. 71 e seguenti del D.P.R. 445/2000 e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
 7. Per il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, nonché per i dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, l'eventuale conferimento dell'incarico è subordinato al rilascio della preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001. In mancanza della suddetta autorizzazione, non si procederà alla formalizzazione dell'incarico.

Art. 4 – Durata dell'incarico

Le attività oggetto del presente Avviso decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno concludersi entro il termine delle attività didattiche e, comunque, non oltre il 30 giugno 2026, data di chiusura della piattaforma FUTURA, salvo eventuali proroghe disposte dall'Unità di Missione per il PNRR – Scuola. La durata dell'incarico è strettamente connessa al cronoprogramma del progetto e potrà subire variazioni in relazione a eventuali modifiche delle disposizioni ministeriali o delle scadenze operative stabilite dall'Amministrazione finanziatrice.

Art. 5 – Tipologie di incarico e corrispettivi

La remunerazione degli incarichi conferiti ai sensi del presente Avviso è determinata secondo il sistema delle Unità di Costo Standard (UCS), previsto dal D.M. 175/2025 e dalle relative indicazioni operative.

In particolare:

- per la conduzione dei Percorsi di potenziamento delle competenze di base è prevista una UCS pari a € 79,00 (settantanove/00) per ora di attività svolta;
- per la conduzione dei Percorsi personalizzati e individuali di mentoring è prevista una UCS pari a € 42,00 (quarantadue/00) per ora di attività svolta.

Gli importi indicati si intendono lordo Stato e onnicomprensivi di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale previsto dalla normativa vigente.

Saranno retribuite esclusivamente le ore effettivamente svolte, debitamente documentate e validate attraverso la piattaforma FUTURA, purché rese al di fuori dell'orario di servizio per il personale dipendente.

La liquidazione del compenso è subordinata:

- alla corretta e completa registrazione delle attività nella piattaforma ministeriale;
- al rispetto dei requisiti minimi di frequenza previsti;
- all'effettiva erogazione delle risorse da parte dell'Amministrazione finanziatrice;
- alla regolare e integrale esecuzione delle attività e al rispetto di tutti i compiti e degli obblighi previsti dall'art. 2 del presente Avviso.

Ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, l'Istituzione scolastica procederà alla verifica di eventuali inadempienze fiscali per i soggetti beneficiari di pagamenti di importo netto pari o superiore a euro 2.500,00. L'erogazione del compenso è subordinata all'esito positivo della predetta verifica.

Art. 6 – Modalità e termini di partecipazione alla selezione

I soggetti interessati devono presentare istanza di partecipazione secondo le modalità previste dal presente Avviso e utilizzando esclusivamente i modelli allegati, nel rispetto dei requisiti generali di cui all'art. 3 e dei requisiti specifici di accesso previsti per ciascuna tipologia di percorso.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- Curriculum vitae in formato europeo (Europass), prodotto in duplice copia:
 - una versione integrale;
 - una versione priva dei dati personali sensibili, recante esclusivamente cognome e nome, ai fini della pubblicazione;
- Scheda di autovalutazione debitamente compilata e sottoscritta;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- Dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali, ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 33/2013, dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20 del D.Lgs. 39/2013;
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Dichiarazione di veridicità delle informazioni contenute nel Curriculum vitae, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con richiamo alle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto.

In caso di candidatura per più aree disciplinari afferenti ai Percorsi di potenziamento delle competenze di base, il candidato dovrà presentare distinte istanze di partecipazione, ciascuna corredata dalla relativa Scheda di autovalutazione (Allegato B1).

In caso di candidatura sia per i Percorsi di potenziamento delle competenze di base sia per i Percorsi personalizzati e individuali di mentoring, il candidato dovrà presentare distinte istanze di partecipazione, ciascuna completa della documentazione prevista e della relativa Scheda di autovalutazione (Allegato B1 per le competenze di base; Allegato B2 per il mentoring).

Ai fini della corretta valutazione dei titoli culturali e professionali, il candidato è tenuto a indicare nel Curriculum Vitae, in modo chiaro ed esplicito, la numerazione progressiva dei titoli e delle esperienze possedute. Ciascun titolo o esperienza dovrà essere riportato nell'Allegato B1 o B2 – Scheda di autovalutazione, nella colonna “Numerazione titoli”, indicando il corrispondente riferimento alla pagina e al numero progressivo riportato nel Curriculum Vitae.

La mancata corrispondenza tra quanto riportato nel Curriculum Vitae e quanto indicato nella Scheda di autovalutazione comporterà la non attribuzione del relativo punteggio.

Nell'oggetto della domanda dovrà essere riportata la seguente dicitura:

“Candidatura esperto – [Tipologia percorso] – [Area disciplinare, se prevista] – PNRR D.M. 175/2025 – Progetto M4C1I1.4-2025-1686-P-62872”.

A titolo esemplificativo:

- Candidatura esperto – Potenziamento competenze di base – Italiano – PNRR D.M. 175/2025 – Progetto M4C1I1.4-2025-1686-P-62872
- Candidatura esperto – Mentoring – PNRR D.M. 175/2025 – Progetto M4C1I1.4-2025-1686-P-62872

Le domande di partecipazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno **04/03/2026 alle ore 13:00**, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- invio tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo ctis00400r@pec.istruzione.it;

- consegna a mano presso l'IIS "Cucuzza-Euclide", Via M. Scelba, 5 – Caltagirone (CT), negli orari di apertura degli uffici.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine stabilito o trasmesse con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Art. 7 – Criteri di selezione e valutazione delle candidature

Fermo restando il possesso dei requisiti di ammissibilità di cui agli articoli 1 e 3 del presente Avviso, qualora pervengano più candidature per la medesima tipologia di percorso si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula presentati, con riferimento ai titoli culturali e alle esperienze professionali debitamente documentate.

I criteri di valutazione e le relative griglie di attribuzione del punteggio sono quelli approvati dal Collegio dei Docenti nella seduta del 28 gennaio 2026 (Delibera n. 26) e sono riportati nelle tabelle che seguono.

Il possesso del titolo di accesso indicato nell'art. 1 costituisce requisito obbligatorio di partecipazione alla procedura comparativa; la sua mancanza comporta l'esclusione dalla selezione.

TABELLA VALUTAZIONE CURRICULUM VITAE ESPERTI PERCORSI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE		
TITOLI CULTURALI – Max 25 Punti (¹)		
C1	Laurea quadriennale vecchio ordinamento o magistrale Requisito di accesso	Punti 4 + punteggio attribuito in base al voto di laurea (Max 7 punti)
C2	Abilitazione all'insegnamento relativa alla disciplina specifica dell'azione formativa richiesta	Punti 3 (Max 3 punti)
C3	Dottorato di ricerca o altra laurea vecchio ord.to o magistrale attinenti(²) alla disciplina di insegnamento (si valuta un solo titolo)	Punti 2
C4	• Titoli di specializzazione attinenti(²) alla disciplina di insegnamento di durata biennale rilasciati dalle università; • Master di II Livello attinente alla disciplina di insegnamento	Punti 2 per ogni titolo (Max 4 punti)
C5	• Titoli di specializzazione attinenti(²) alla disciplina di insegnamento di durata annuale rilasciati dalle università o enti di formazione qualificati; • Master di I Livello attinente(²) alla disciplina di insegnamento	Punti 1 per ogni titolo (Max 2 punti)
C6	Partecipazione a corsi di formazione attinenti(²) alla disciplina di insegnamento di durata non inferiore a 20 ore	Punti 0,5 per ogni titolo (Max 2 punti)
C7	Possesso di certificazioni informatiche europee (es. ECDL FULL, EIPASS ed equivalenti) sul possesso delle necessarie competenze digitali per l'utilizzo delle piattaforme di gestione e documentazione del percorso formativo	Punti 1
C8/A	Certificazioni informatiche (solo per i percorsi sulle competenze digitali): • Certificazioni CISCO • Qualifica di esaminatore AICA e/o CISCO	Punti 1 per ciascun titolo (Max 4 punti)
C8/B	Certificazione lingua inglese (solo per i percorsi di lingua inglese):	Punti:

I. I. S. "CUCUZZA – EUCLIDE" Cod. Meccanografico: CTIS00400R – Cod. Fiscale: 91013680870 – Cod. Univoco Ufficio: UFCFVY

PEO: ctis00400r@istruzione.it – PEC: ctis00400r@pec.istruzione.it – Sito web: <http://www.iiscucuzzaeuclide.edu.it>

Sede Centrale e C.A.T.: Via Mario Scelba, 5 – 95041 Caltagirone (CT) Tel. 095.6136143

Istituto Tecnico Industriale: Via Mario Scelba, 1 – 95041 Caltagirone (CT) Tel. 095.6136132

Istituto Tecnico Agrario: Via Balatazze, 32 – 95041 Caltagirone (CT) Tel. 0933.34307 – 095.6136901

Istituto Professionale Servizi Agricoltura e Servizi Rurali: Presso Casa Circondariale: C.da Noce – 95041 Caltagirone (CT) Tel. 0933.368111

Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera: Presso Casa Circondariale, C.da Noce – 95041 Caltagirone (CT) Tel. 0933.368111

Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera: Via Aldo Moro, s.n. – 95040 San Michele di Ganzaria (CT) Tel. 095.6136148

	- C1 QCER (Solo per i percorsi di lingua inglese) - C2 QCER (Solo per i percorsi di lingua) - MADRELINGUA (Solo per i percorsi di lingua)	1 2 4 (Max 4 punti)
TITOLI PROFESSIONALI – Max 25 Punti		
P1	Esperienza di docenza nella scuola di secondo grado in discipline relativa alla disciplina del percorso formativo	Punti 0,5 per ogni incarico annuale (Max 8 punti)
P2	Esperienza di docenza universitaria in discipline attinenti ⁽²⁾ al percorso formativo	Punti 1 per ogni incarico conferito dall'università (Max 5 punti)
P3	Esperienza di docenza, di almeno 20 ore, attinente ⁽²⁾ al percorso formativo e svolta in corsi PON, POR, FDR-POC, IFTS, ITS, PNSD, leFP, PNRR.	Punti 0,5 per ogni incarico (Max 8 punti)
P4	Esperienza di docenza, di almeno 10 ore, attinenti ⁽²⁾ al percorso formativo e svolta nei corsi di recupero delle competenze rivolti agli allievi della scuola secondaria di II grado	Punti 0,5 per ogni incarico (Max 4 punti)

(1) Il punteggio massimo conseguibile è determinato dalla somma delle sole voci valutabili per la specifica tipologia di percorso. La voce C8/A è applicabile esclusivamente ai percorsi afferenti alle competenze digitali, mentre la voce C8/B è applicabile esclusivamente ai percorsi di lingua inglese; per le restanti tipologie di percorso, il punteggio massimo conseguibile risulta conseguentemente pari a 21 punti.

(2) Per “attinente” si intende: relativo alla disciplina specifica dell’azione formativa richiesta.

TABELLA VALUTAZIONE CURRICULUM VITAE ESPERTI PERCORSI PERSONALIZZATI E INDIVIDUALI DI MENTORING		
TITOLI CULTURALI – Max 25 Punti		
C1	Laurea (titolo di accesso)	Punti 4 + punteggio attribuito in base al voto di laurea (Max 7 punti)
C2	Abilitazione all'insegnamento coerente con l'attività di mentoring	Punti 2
C3	Dottorato di ricerca o seconda laurea attinenti alle finalità educative, orientative e di mentoring (si valuta un solo titolo)	Punti 2
C4	Titoli di specializzazione attinenti (es. dispersione scolastica, orientamento, educazione degli adulti) titoli biennali / master di II livello	Punti 2 per ogni titolo (Max 4 punti)

C5	Titoli di specializzazione attinenti (es. dispersione scolastica, orientamento, educazione degli adulti) • titoli annuali / master di I livello	Punti 1 per ogni titolo (Max 2 punti)
C6	Partecipazione a corsi di formazione specifici sul mentoring (tutoraggio, orientamento, inclusione, PNRR, dispersione – min. 20 ore)	Punti 0,5 per ogni titolo (Max 3 punti)
C7	Possesso di certificazioni informatiche europee (es. ECDL FULL, EIPASS ed equivalenti) sul possesso delle necessarie competenze digitali per l'utilizzo delle piattaforme di gestione e documentazione del percorso formativo	Punti 1
C8	Certificazioni specifiche (es. counseling educativo, coaching, orientamento, mediazione educativa)	Punti 1 per ciascun titolo (Max 4 punti)
TITOLI PROFESSIONALI – Max 25 Punti		
P1	Incarichi presso sportelli d'ascolto scolastici documentati e retribuiti	Punti 0,5 per ogni incarico (Max 7 Punti)
P2	Incarico per la conduzione di corsi di formazione e/o laboratori in contesto scolastico rivolti ad alunni in qualità di esperto specializzato in attività di mentoring (es. PON, POR, IFTS, PNRR) minimo 20 ore per ogni esperienza documentata e retribuita.	Punti 0,5 per ogni incarico (Max 7 Punti)
P3	Incarico per la conduzione di corsi di formazione e/o laboratori per docenti o famiglie in contesto scolastico (es. PON, POR, IFTS, PNRR) minimo 15 ore per ogni esperienza documentata e retribuita.	Punti 0,5 per ogni incarico (Max 7 punti)
P4	Esperienza di collaborazione con ENTI DI FORMAZIONE/FONDAZIONI A SCOPO SOCIALE/AGENZIE FORMATIVE E SIMILI nel settore coerente con le finalità del mentoring	Punti 1 per ogni esperienza documentata (Max 4 punti)

Valutazione del voto di laurea

Il punteggio relativo al voto di laurea è attribuito secondo la seguente tabella:

VALUTAZIONE DEI TITOLO DI STUDIO

VOTO DI LAUREA	PUNTI
FINO A 80/110	0,5
DA 81 A 90/110	1
DA 91 A 100/110	1,5
DA 101 A 105/110	2
DA 106 A 110/110	2,5
110/110 E LODE	3

Formazione delle graduatorie

Per i Percorsi di potenziamento delle competenze di base, le graduatorie saranno formulate distintamente per ciascuna area disciplinare (ITA – Lingua e Letteratura Italiana; MAT – Matematica; ENG – Lingua Inglese; INF – Area Informatica e Digitale), in relazione ai titoli di accesso e ai criteri di valutazione specificamente previsti per ciascun ambito.

Per ciascuna area disciplinare dei Percorsi di potenziamento delle competenze di base e per i Percorsi personalizzati e individuali di mentoring saranno formate tre distinte graduatorie, così articolate:

1. graduatoria del personale interno all'Istituzione scolastica;
2. graduatoria del personale in regime di collaborazione plurima;
3. graduatoria dei dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni e dei soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione.

L'individuazione degli incarichi avverrà nel rispetto del seguente ordine di priorità:

- prioritariamente dalla graduatoria del personale interno;
- in caso di insufficiente copertura, dalla graduatoria della collaborazione plurima;
- in ulteriore subordine, dalla graduatoria dei dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni e dei soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione.

Attribuzione degli incarichi

Di norma ad ogni candidato utilmente collocato sarà conferito un solo incarico.

Qualora il numero dei candidati idonei non risulti sufficiente a coprire il fabbisogno complessivo, l'Amministrazione potrà attribuire più incarichi al medesimo candidato.

Per il personale interno, per il personale in regime di collaborazione plurima e per i dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, l'attribuzione di più incarichi è soggetta ai limiti numerici di seguito indicati:

- fino ad un massimo di n. 2 percorsi di potenziamento delle competenze di base;
- fino ad un massimo di n. 5 percorsi personalizzati e individuali di mentoring;

nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Per i soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione, l'attribuzione di più incarichi sarà valutata esclusivamente in relazione alla compatibilità con il cronoprogramma e con le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

Commissione e pubblicazione graduatorie

Le candidature saranno esaminate da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, che procederà alla valutazione dei titoli e alla redazione della graduatoria provvisoria.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Istituzione scolastica e all'Albo online.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Art. 8 - Cause espresse di esclusione

Costituiscono cause tassative di esclusione dalla presente procedura selettiva:

- la presentazione dell'istanza oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle previste dall'art. 6 del presente Avviso;
- la mancata presentazione del Curriculum vitae in formato europeo (Europass);
- la mancata allegazione della dichiarazione di veridicità del Curriculum vitae, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- l'assenza della sottoscrizione della domanda o della documentazione per la quale sia richiesta espressamente la firma;
- la mancata allegazione di un documento di identità in corso di validità o la presentazione di documento illeggibile;

- l'accertata insussistenza dei requisiti dichiarati o la presenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interessi non dichiarate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni documentali esclusivamente in relazione a elementi formali non essenziali, nel rispetto del principio di parità di trattamento.

Art. 9 – Modalità di conferimento e natura dell'incarico

Il conferimento dell'incarico avverrà con modalità differenziate in relazione alla tipologia di candidato individuato.

Per il personale interno all'Istituzione scolastica, l'incarico sarà conferito mediante lettera di incarico ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001, dell'art. 1, comma 78, della L. 107/2015, dell'art. 45 del D.I. 129/2018 e del vigente CCNL Comparto Istruzione e Ricerca.

Per il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima), l'incarico sarà conferito mediante lettera di incarico ai sensi dell'art. 35 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca, previa acquisizione dell'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Per i soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione, l'incarico sarà formalizzato mediante contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile in quanto applicabili.

In ogni caso, il conferimento dell'incarico non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato.

Art. 10 – Clausole di salvaguardia

La formazione delle graduatorie di cui al presente Avviso non comporta in alcun modo obbligo per l'Istituzione scolastica di conferire incarichi per tutte le edizioni previste all'art. 1.

L'effettiva attivazione dei percorsi formativi e dei percorsi personalizzati di mentoring è subordinata al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto dalla normativa di riferimento, alla concreta disponibilità delle risorse finanziarie assegnate e alle esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di ridurre, rimodulare o non attivare in tutto o in parte i percorsi programmati, anche in relazione all'andamento delle iscrizioni degli studenti o a eventuali disposizioni dell'Unità di Missione PNRR.

Gli incarichi saranno conferiti esclusivamente nei limiti delle attività effettivamente attivate e necessarie alla realizzazione del progetto.

I candidati utilmente collocati in graduatoria che non dovessero risultare destinatari di incarico non potranno vantare alcuna pretesa, diritto o aspettativa di natura economica o giuridica nei confronti dell'Istituzione scolastica.

Art. 11 – Informazioni e disposizioni finali

L'attribuzione degli incarichi avverrà mediante provvedimento dirigenziale di conferimento, che dovrà essere sottoscritto dall'interessato per accettazione.

In caso di rinuncia scritta da parte di un candidato utilmente collocato in graduatoria, si procederà allo scorrimento della medesima graduatoria secondo l'ordine di merito.

La durata dell'incarico è determinata in ore, secondo quanto previsto dal presente Avviso e dal relativo provvedimento di conferimento.

Le ore oggetto di compenso dovranno risultare dai registri delle attività e dalla documentazione inserita nella piattaforma FUTURA o da altra documentazione equivalente idonea a comprovare l'effettivo svolgimento delle prestazioni.

L'incarico potrà essere revocato, in tutto o in parte, con provvedimento motivato del Dirigente Scolastico, per sopravvenute esigenze organizzative, tecnico-operative o finanziarie che rendano impossibile o non più opportuna la prosecuzione dell'attività progettuale.

In caso di revoca o annullamento del progetto, saranno riconosciute esclusivamente le attività effettivamente svolte e debitamente documentate fino alla data del provvedimento, fermo restando che l'ammissibilità delle spese è comunque subordinata alla valutazione dell'Unità di Missione per il PNRR – Scuola.

Nulla sarà dovuto per attività non svolte o non documentate.

Trattandosi di attività finanziate con fondi pubblici nell'ambito del PNRR, l'Istituzione scolastica opera quale soggetto attuatore e non quale ente finanziatore; pertanto, la liquidazione dei compensi avverrà entro trenta giorni ed è subordinata all'effettiva erogazione delle risorse da parte dell'Amministrazione finanziatrice.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia di PNRR, alle disposizioni ministeriali applicabili e alla normativa generale in materia di pubblico impiego e contratti pubblici.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore dell'IIS "Cucuzza-Euclide" di Caltagirone (CT), Prof.ssa Adele Puglisi.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'Istituzione scolastica esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura selettiva e all'eventuale conferimento dell'incarico.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione; l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di prendere parte alla procedura.

Il trattamento dei dati sarà effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e tutela della riservatezza.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica, nella sezione "Privacy e protezione dei dati".

Art. 14 – Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'IIS "Cucuzza-Euclide" di Caltagirone (CT), nella sezione "Albo Pretorio online" e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi della normativa vigente in materia di pubblicità e trasparenza.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente Avviso i seguenti allegati:

- Allegato A – Modello di domanda di partecipazione;
- Allegato B1 – Schede di autovalutazione esperti percorsi per il potenziamento competenze di base;
- Allegato B2 – Schede di autovalutazione esperti percorsi mentoring;
- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi;
- Allegato D – Dichiarazione di veridicità dei contenuti del Curriculum vitae;
- Allegato E – Dichiarazione sostitutiva incarichi ex art. 53 D.Lgs. 165/2001.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Adele Puglisi

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*