



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Unione Europea



Regione Sicilia



Istituto d'Istruzione
Superiore "Cucuzza –
Euclide"

11 FEBBRAIO 2026

circ.n.224

ai Referenti sedi
ITI-ITA-IPSSEOA
ai coordinatori di classe
ai docenti
agli Studenti
alle Famiglie
al DSGA
al Personale ATA
amministrativi-uff. studenti
collaboratori scolastici
al registro elettronico
ARGO DIDUP
bacheca
al sito web
sezione CIRCOLARI a.s.2025-2026
www.iiscucuzzaeuclide.edu.it
ISTITUTO

oggetto: PRECISAZIONI Direttiva Dirigenziale sulle entrate posticipate/ uscite anticipate degli studenti a.s.2025/2026.

Ai sensi circ.n.186 del 19 gennaio 2026, il Dirigente Scolastico, in riferimento alla direttiva che regola la disciplina delle entrate posticipate/uscite anticipate, ribadendo che il ricorso all'uscita anticipata o all'entrata posticipata hanno carattere di eccezionalità e non di ordinarietà, precisa agli studenti e alle famiglie quanto segue sulla materia in oggetto :

-il ricorso all'uscita anticipata dalle lezioni dei singoli studenti, in casi eccezionali, per improrogabili necessità di tipo familiare e per motivi di salute debitamente documentati, deve essere richiesto esclusivamente al dirigente scolastico dall'esercente la patria potestà sullo studente minorenni o da un delegato (con deposito di atto di delega dei genitori), per il tramite dei referenti di sede, suoi diretti rappresentanti nel plesso di riferimento.

Al fine di non interrompere il normale svolgimento delle attività didattiche, le richieste di uscita anticipata devono coincidere con la scansione oraria interna della scuola, entro e non oltre la quarta ora, tranne in casi eccezionali o per indifferibili motivi di salute.

I motivi di salute dichiarati dallo studente seguono la procedura come indicato:

a- in caso di visita specialistica già programmata, il genitore dello studente deve esibire, al referente di sede, documentazione medica (priva di dati sensibili sanitari, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati sancito dal GDPR e dal Garante Privacy) attestante la visita presso strutture mediche e/o ospedale; il referente di sede annoterà su un registro specifico l'uscita anticipata, documentando accuratamente la prenotazione specialistica che sarà trasmessa all'ufficio didattica per allegarla al fascicolo dello studente.

I. I. S. "CUCUZZA – EUCLIDE" Cod. Meccanografico: CTIS00400R – Cod. Fiscale: 91013680870 – Cod. Univoco Ufficio: UFCFVY PEO: ctis00400r@istruzione.it – PEC: ctis00400r@pec.istruzione.it – Sito web: <http://www.iiscucuzzaeuclide.edu.it>

Sede Centrale e C.A.T.: Via Mario Scelba, 5 – 95041 Caltagirone (CT) Tel. 0933.25598 – 095.6136143 – Fax 0933.336008

Istituto Tecnico Industriale: Via Mario Scelba, 1 – 95041 Caltagirone (CT) Tel. 0933.23300 – 0956136132

Istituto Tecnico Agrario: Via Balatazze, 32 – 95041 Caltagirone (CT) Tel. 0933.34307 – 0956136901

Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera: Via Aldo Moro, s.n. – 95040 San Michele di Ganzaria (CT) Tel. 0933.976166 – 095.7136148

b- in caso di richiesta di uscita anticipata per dichiarati motivi di salute dello studente, il genitore dovrà presentare certificazione medica entro e non oltre 2 giorni dall'episodio clinico al referente di sede che trasmetterà, per conoscenza, la certificazione medica (*priva di dati sensibili a tutela dello studente*) al coordinatore di classe e all'ufficio studenti/didattica;

c- in caso di motivi di famiglia, il genitore richiedente l'uscita anticipata del proprio figlio/a dovrà compilare una certificazione sostitutiva, ai sensi Legge n.445/2000 attestante, sotto la sua personale responsabilità, l'urgenza di prelevare il figlio anticipatamente.

Si ribadisce che gli studenti maggiorenni devono richiedere, esclusivamente al dirigente scolastico, l'autorizzazione all'uscita anticipata entro le ore 10:00 della giornata scolastica, supportata dalla richiesta documentata della famiglia ed è accordata solo per eccezionali motivi e comunque mai più di una volta al mese.

Si ricorda che le famiglie sono tenute a giustificare le assenze, i ritardi o le uscite anticipate del proprio figlio su ARGO DIDUP il giorno stesso, al più tardi il giorno successivo.

Si invitano i referenti di sede, i coordinatori di classe, i docenti di classe, i collaboratori scolastici alla puntuale e stretta osservanza della direttiva dirigenziale, ai fini di un ordinato svolgimento delle attività didattiche, sino a regolare conclusione della giornata scolastica.

Si fa presente alle famiglie che, ai sensi della normativa vigente, al ritiro non può essere delegata persona minore di anni 18, anche se si tratta di un familiare.

In caso di compilazione al prelievo anticipato del figlio di un solo genitore, egli dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non rispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori e di aver, pertanto, concordato il consenso con l'altro genitore.

F.to il DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.^{ssa} Adele Puglisi

Firma autografa sostituita

*a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti
dell'art. 3 c. 2 d.lgs n. 39/93.*