


 Ministero dell'Istruzione
e del Merito


Unione Europea



Regione Sicilia


 Istituto d'Istruzione Superiore
"Cucuzza – Euclide"

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Sud (D.M. 9 settembre 2025, n. 175) – Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU

Codice progetto: **M4C1I1.4-2025-1686-P-62872** – Titolo: "Potenziamo le competenze di base in agenda sud 2.0"

CUP: F24D23002470006

- All'Albo pretorio online dell'Istituto
- Alla sezione Amministrazione Trasparente
- Al Fascicolo PNRR D.M. 175/2025 Agenda Sud
- Al soggetto interessato Prof. Zino G.

DECRETO affidamento incarico di supporto tecnico e di supporto alla gestione e al coordinamento del Progetto PNRR D.M. 175/2025 Agenda sud

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 "Istruzione e Ricerca";
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 175 del 2025 – "Agenda Sud";
- VISTO** l'Accordo di concessione sottoscritto per la realizzazione del progetto finanziato a valere sul D.M. 175/2025;
- VISTO** il Programma Annuale e il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento PNRR;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, recante "Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 e, in particolare, l'art. 25 in materia di funzioni e responsabilità del Dirigente scolastico;
- VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca vigente;
- VISTE** le specifiche indicazioni operative emanate dall'Unità di Missione PNRR per la scuola;
- VISTO** l'Avviso esplorativo interno per la manifestazione di disponibilità del personale docente per attività di supporto tecnico-operativo e gestionale, nonché di supporto al coordinamento del progetto, pubblicato con prot. n. 1297 del 04/02/2026;
- CONSIDERATO** che il suddetto Avviso era finalizzato all'individuazione di una figura docente in possesso di elevate competenze professionali e operative a supporto dell'attuazione delle azioni progettuali;
- CONSIDERATO** che, entro il termine previsto dal citato Avviso, è pervenuta n. 1 istanza di partecipazione, acquisita agli atti con Prot. n. 1590 del 10/02/2026;

- DATO ATTO** che il Dirigente scolastico ha proceduto alla verifica della regolarità formale dell'istanza, nonché alla valutazione della coerenza del profilo professionale dichiarato con i requisiti, le competenze e le attività richieste dall'Avviso, accertandone la piena idoneità allo svolgimento dell'incarico di supporto tecnico-operativo, di gestione e coordinamento del progetto;
- RITENUTO** pertanto di procedere all'affidamento del suddetto incarico, funzionale alla corretta pianificazione, organizzazione e attuazione delle azioni formative e di mentoring previste dal Progetto PNRR D.M. 175/2025 "Agenda Sud";

DECRETA

Art. 1 – Affidamento dell'incarico

È affidato l'incarico **di supporto tecnico-operativo, di supporto alla gestione e al coordinamento del progetto**, nell'ambito del Progetto PNRR D.M. 175/2025 "Agenda Sud", al Prof. Zino Gregorio, docente in servizio presso questa Istituzione scolastica.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento di attività di supporto ad elevata qualificazione professionale, finalizzate a coadiuvare il Dirigente scolastico (anche nella qualità di RUP) e il DSGA nella pianificazione, organizzazione e attuazione delle azioni progettuali, con particolare riferimento:

- al supporto tecnico-didattico e organizzativo delle azioni formative e di mentoring;
- al supporto qualificato nelle procedure di selezione del personale esperto, con riferimento alla coerenza dei profili professionali e dei requisiti di accesso;
- alla collaborazione nella predisposizione degli atti negoziali e delle procedure operative, anche in piattaforma FUTURA;
- alla definizione dei fabbisogni di beni, servizi e attrezzature funzionali alla didattica laboratoriale dei percorsi;
- al raccordo operativo con il Gruppo per le Attività tecniche di tutoraggio e accompagnamento personalizzato e con le strutture amministrative dell'Istituto;
- al supporto alle attività di direzione, gestione e coordinamento generale del progetto.

Art. 3 – Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico e si conclude al termine delle attività progettuali, e comunque entro la scadenza prevista dal progetto, salvo proroghe autorizzate.

Art. 4 – Trattamento economico

Il trattamento economico sarà determinato con successivo atto di nomina/lettera di incarico, nel rispetto del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca vigente, sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate, a valere sui costi di gestione forfettari del progetto.

Art. 5 – Disposizioni finali

Il presente decreto è pubblicato all'Albo pretorio online dell'Istituzione scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Adele Puglisi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa