

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Unione Europea



Regione Sicilia

Istituto d'Istruzione Superiore
"Cucuzza – Euclide"

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale
integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico**

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222 P-45272–Titolo: "FutureEd: Preparare il Personale Scolastico per il Futuro Digitale"

CUP: F24D23002850006

IIS CUCUZZA-EUCLIDE Caltagirone
Prot. 0016094 del 28/12/2024
VII-6 (Uscita)

- All'Albo pretorio online dell'Istituto
- Alla sezione Amministrazione Trasparente
- Al Fascicolo PNRR – D.M. 66/2023
- Al Sito web dell'Istituto

Avviso di selezione rivolto al personale interno ed al personale docente appartenente ad altre istituzioni scolastiche per il reclutamento di esperti e tutor per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto PNRR cod. M4C1I2.1-2023-1222 – Titolo: "FutureEd: Preparare il Personale Scolastico per il Futuro Digitale", di cui al D.M. 66/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;

VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose» e, in particolare, l'art. 24 avente ad oggetto «Progettazione di scuole innovative»;

VISTO il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione europea del 28 settembre 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

VISTO l'allegato 1 al D.M. 66/2023, dove viene assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 77.784,07 per la realizzazione degli Interventi;

VISTO il progetto presentato in piattaforma, codice identificativo: M4C1I2.1-2023-1222-P-45272, CUP: F24D23002850006 e Titolo: “FutureEd: Preparare il Personale Scolastico per il Futuro Digitale”;

VISTO l'accordo di concessione Prot. M.I.M. n. 40404 del 03/03/2024, acquisito agli atti con Prot. n. 3396 del 16/03/2024;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera del C.I. n. 68 del 29/01/2024;

VISTO il decreto Prot. n. 3397 del 13/03/2024 di assunzione in bilancio della somma finanziata relativa al progetto PNRR M4C1I2.1-2023-1222-P-45272 di cui al DM 66/2023, Titolo: “FutureEd: Preparare il Personale Scolastico per il Futuro Digitale”;

CONSIDERATO che con decreto Prot. n. 13507 del 06/11/2024 è stata costituita la Comunità di pratiche per l'apprendimento prevista dal PNRR cod. M4C1I2.1-2023-1222 - D.M. 66/2023;

VISTO il quadro economico del Progetto ove si indicano le attività formative da attuare, anche in relazione alle tempistiche fissate dal cronoprogramma;

SENTITA la Comunità di pratiche per l'apprendimento circa l'offerta formativa da proporre al personale docente in servizio, in linea con gli obiettivi del progetto autorizzato con l'Accordo di concessione succitato;

VISTA la nota MIM Prot. n. 0128374 del 30/09/2024 che proroga al 30 novembre 2024 l'aggiudicazione delle procedure di affidamento dei servizi a valere sul PNRR D.M. n. 66 del 2023;

CONSIDERATO che si rende necessario reclutare:

- n. 4 docenti esperti formatori per la conduzione di altrettanti percorsi formativi che si svolgeranno in modalità blended, presumibilmente nel periodo gennaio-giugno 2025;
- n. 3 docenti esperti formatori per la conduzione di altrettanti laboratori che si svolgeranno in presenza, presumibilmente nel periodo gennaio-giugno 2025;

TENUTO CONTO che la conduzione di ulteriori n. 6 laboratori verrà affidata ad esperti esterni, in considerazione dell'elevato livello di specializzazione dei contenuti e della necessità di utilizzare apparecchiature specifiche, requisiti, questi ultimi, che potranno essere soddisfatti solo da professionisti e/o aziende di settore, che metteranno a disposizione personale altamente specializzato ed l'eventuale apparecchiature necessarie per le esercitazioni pratiche, al fine di consentire un'efficace apprendimento dei contenuti formativi ed il raggiungimento dei target prefissati;

CONSIDERATO pertanto, che si rende necessario reclutare complessivamente n. 13 tutor d'aula interni per l'attuazione dei percorsi formativi e dei laboratori previsti dal progetto;

CONSIDERATO che l'Istituto è dotato di un'aula multisensoriale Snoezelen e che si intende formare i docenti in servizio per l'utilizzo efficace degli strumenti tecnologici e digitali presenti al suo interno;

RITENUTO necessario, ai fini dell'addestramento all'uso dell'aula Snoezelen, e quindi alla conduzione del relativo laboratorio, impiegare personale specializzato, oltre che sotto il profilo meramente strumentale anche sul quello metodologico con approccio esperienziale che favorisca il benessere e la cura per persone poco o non autonome;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'art. 45, comma 2, lett. a);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa Adele Puglisi nella qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Prof.ssa Adele Puglisi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione, acquisita agli atti con Prot. n. 11363 del 02/10/2024;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Regolamento d'Istituto del 12/03/2019 che disciplina le modalità di conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO l'art. 7 c. 6 lettera b. del D.L. n. 165 del 30 marzo 2001: "l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

CONSIDERATO che tra il personale docente in servizio presso questo Istituto si ritiene possibile reclutare soggetti in possesso di adeguate competenze atte a ricoprire il suddetto incarico;

VISTI i criteri di selezione del personale, approvati dal Collegio dei Docenti con delibera n. 33 del 18/03/2024;

DATO ATTO dell'effettiva urgenza all'attuazione del progetto rispetto al cronoprogramma delle azioni, prorogato con Nota M.I.M. Prot. n. 128374 del 30 settembre 2024;

VISTA la Determina Prot. n. 16093 del 28/12/2024 di indizione Avviso di selezione per il reclutamento di esperti e tutor per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto PNRR cod. M4C1I2.1-2023-1222 – Titolo: "FutureEd: Preparare il Personale Scolastico per il Futuro Digitale", di cui al D.M. 66/2023;

EMANA

il presente avviso di selezione come disciplinato dal seguente articolato.

Art. 1 – Oggetto della selezione

E' indetta una selezione per titoli culturali e professionali, rivolta a soggetti interni ed esterni all'I.I.S. "Cucuzza-Euclide" di Caltagirone (CT) secondo la seguente priorità:

- 1) docenti interni, in servizio presso l'I.I.S. "Cucuzza-Euclide" di Caltagirone (CT) con contratto a T.I. oppure a T.D. almeno fino al termine delle attività didattiche dell'A.S. in corso;
- 2) docenti in servizio presso altre Istituzioni scolastiche con contratto a T.I. oppure a T.D. almeno fino al termine delle attività didattiche dell'A.S. in corso (c.d. collaborazioni plurime);

3) personale dipendente di altra pubblica amministrazione;

4) personale esterno alla P.A.;

per reclutare n. 7 (sette) docenti esperti/formatori e n. 13 (tredici) tutor d'aula, questi ultimi da reclutare esclusivamente tra il personale interno, da impiegare per la realizzazione del progetto "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (DM 66/2023).

	Tipologia e modalità di erogazione	Titolo	Abstract	Ore	Destinatari	Figure richieste
A	Percorso formativo – Blended (Online/Presenza)	Intelligenza artificiale	Uso dell'intelligenza artificiale per il lavoro e la didattica.	25	Docenti di tutte le discipline in servizio presso l'Istituto	1 Esperto 1 Tutor
B	Percorso formativo – Blended (Online/Presenza)	Creare contenuti didattici multimediali per la didattica	Sviluppare risorse didattiche digitali con l'ausilio di web-app specifiche per lo sviluppo di risorse educative aperte.	25	Docenti di tutte le discipline in servizio presso l'Istituto	1 Esperto 1 Tutor
C	Percorso formativo – Blended (Online/Presenza)	La Didattica 4.0 e per l'inclusione nella pratica quotidiana	Insieme di strumenti informatici per la didattica speciale e l'inclusione: lo zaino metodologico digital del docente	25	Docenti di tutte le discipline in servizio presso l'Istituto	1 Esperto 1 Tutor
D	Percorso formativo – Blended (Online/Presenza)	Cittadinanza digitale, Google Workspace e Cyberbullismo	Educazione alla cittadinanza digitale e prevenzione del Cyberbullismo.	25	Docenti di tutte le discipline in servizio presso l'Istituto	1 Esperto 1 Tutor
E	Laboratorio - Presenza	Usare la digital board nella didattica	Idee e strumenti per l'utilizzo della Digital Board per la scuola secondaria di II grado.	25	Docenti di tutte le discipline in servizio presso l'Istituto	1 Esperto 1 Tutor
F	Laboratorio - Presenza	Nuove tecnologie per la stimolazione basale e multisensoriale	Laboratorio con approccio esperienziale che favorisce il benessere e la cura per persone poco o non autonome.	18	Docenti di tutte le discipline in servizio presso l'Istituto	1 Esperto 1 Tutor
G	Laboratorio - Presenza	Amministrazione digitale	Strumenti per l'aggiornamento delle competenze digitali dalla Pubblica Amministrazione	25	Personale ATA in servizio presso l'Istituto	1 Esperto 1 Tutor
H	Laboratorio – Presenza	Realtà virtuale e aumentata	Uso e metodologie con gli strumenti AR per lo sviluppo di attività disciplinari.	25	Docenti di tutte le discipline in servizio presso l'Istituto	1 Tutor
I	Laboratorio – Presenza	Addestramento e guida dei droni	Addestramento e guida dei droni	25	Docenti di tutte le discipline in servizio presso l'Istituto	1 Tutor

L	Laboratorio – Presenza	Formazione di 1° Livello per Accompagnatore Snoezelen	Formazione di 1° Livello per Accompagnatore Snoezelen con certificazione ISNA-MSE	16	Docenti di tutte le discipline in servizio presso l'Istituto	1 Tutor
M	Laboratorio – Presenza	Formazione di 2° Livello per Accompagnatore Snoezelen	Formazione di 2° Livello per Accompagnatore Snoezelen con certificazione ISNA-MSE (per i docenti che hanno conseguito il 1° Liv.)	16	Docenti di tutte le discipline in servizio presso l'Istituto	1 Tutor
N	Laboratorio – Presenza	Laboratorio di domotica Avanzato KNX	Laboratorio di domotica Avanzato: Impianti domotici con standard KNX	25	Docenti delle discipline informatiche, elettrotecniche ed elettroniche	1 Tutor
O	Laboratorio – Presenza	Laboratorio di automazione avanzato PLC Schneider Electric	Laboratorio di automazione avanzato: PLC Schneider Electric, programmazione e applicazioni pratiche	25	Docenti delle discipline informatiche, elettrotecniche ed elettroniche	1 Tutor

Art. 2 – Compiti delle figure oggetto della selezione

L'Esperto dovrà:

1. Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo anche in presenza del Tutor d'aula del percorso formativo di riferimento;
2. Predisporre un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
3. Condurre le lezioni calendarizzate, elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
4. Elaborare il materiale per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
5. Effettuare le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati al termine dei lavori, insieme al programma svolto e alla relazione finale;
6. Compilare e firmare il registro delle attività;
7. Documentare le attività di propria competenza nella piattaforma FUTURA.

Il Tutor d'aula dovrà:

1. Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo e di coordinamento del percorso formativo;
2. Affiancare l'Esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
3. Inserire la calendarizzazione degli incontri nella Piattaforma FUTURA;
4. Curare tutti gli aspetti riguardanti la gestione delle presenze;
5. Accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
6. Curare il monitoraggio delle frequenze al corso, contattando gli iscritti in caso di assenza e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di partecipati, segnalando specificatamente il caso in cui il numero dei partecipanti risulti inferiore al minimo stabilito;
7. Collaborare con il gruppo della Comunità di pratiche per l'apprendimento per la rilevazione degli indicatori di progetto e target di monitoraggio in itinere prevista dal PNRR;
8. Emettere in collaborazione con l'Esperto eventuale attestato/certificazione finale.

Art. 3 – Criteri di ammissibilità delle candidature

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del presente Avviso:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande (l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione).
3. I candidati attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Fatto salvo il possesso dei requisiti suddetti, il criterio specifico di ammissibilità alla selezione viene così espresso:

Per la figura di ESPERTO/FORMATORE:

Percorsi/Laboratori A, B, C, D, E, G di cui alla tabella indicata all'Art. 1:

- possesso di laurea vecchio ordinamento o laurea quinquennale specialistica e/o magistrale del nuovo ordinamento che dia accesso alla classe di concorso A041 Scienze e Tecnologie Informatiche.

Laboratorio F, di cui alla tabella indicata all'Art. 1 (tutti i seguenti):

- Laurea vecchio ordinamento o laurea quinquennale specialistica e/o magistrale del nuovo ordinamento
- Titolo di abilitazione alle attività didattiche di sostegno
- Certificazione ISNA-MSE almeno di primo livello
- Formazione documentata sulla stimolazione basale

Per la figura di TUTOR D'AULA (almeno uno dei seguenti):

- Laurea quadriennale o magistrale;
- Laurea triennale;
- Diploma di scuola secondaria di II grado.

I criteri di valutazione dei curricula dei candidati corrispondono a quelli deliberati dal Collegio dei docenti, nella seduta del 18 marzo 2024 (Delibera n. 35).

In caso di più domande si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli culturali e all'esperienza lavorativa documentata dal candidato in relazione alle figure professionali richieste dal presente Avviso.

Art. 4 – Durata dell'incarico

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro e il 30 giugno 2025 (termine di chiusura del progetto), salvo proroghe esplicitamente richieste dall'Istituto e autorizzate dall'Unità di Missione per il PNRR Scuola, ovvero emanate d'ufficio dal medesimo Organo.

Nell'ipotesi in cui l'Unità di missione proroghi detti termini di chiusura del Progetto, si precisa che l'incarico resta valido fino al completamento della prestazione.

Art. 5 – Corrispettivi e modalità di remunerazione

L'UCS (unità di costo standard) relativa alla remunerazione dei costi per la figura di "esperto/formatore" è complessivamente pari a 122,00 €/h e pari a 34,00€/h per la figura di "tutor d'aula", come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

Tutti gli importi si intendono lordo stato e onnicomprensivi di ogni altro onere.

Verranno liquidate solo le ore effettivamente svolte, prestate al di fuori dell'orario di servizio, che dovranno risultare evidenti dalla documentazione riportata nei registri, ovvero nella Piattaforma FUTURA.

Inoltre, i compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Sul compenso spettante saranno applicate tutte le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 6 – Modalità e termini di partecipazione alla selezione

Gli aspiranti interessati devono produrre istanza di partecipazione alla selezione coerentemente a quanto riportato nel presente Avviso, utilizzando i relativi allegati; gli aspiranti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e soddisfare i criteri specifici di ammissibilità, entrambi indicati all'art. 3.

I candidati (esperto/tutor) dovranno presentare domanda secondo l'Allegato A1/A2 al presente Avviso, corredata da:

- Curriculum vitae in duplice copia, la prima in versione integrale, la seconda privata dei dati personali sensibili (lasciando solo Cognome e Nome), redatto in formato europeo, ove si dichiara - *ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni civili e penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000* - che tutti gli stati, i fatti, i titoli culturali e professionali resi dall'interessato nel CV corrispondono al vero;
- Scheda di autovalutazione (esperti/tutor), secondo l'Allegato B1/B2;
- Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità, secondo l'apposito Allegato C;
- Documento di riconoscimento in corso di validità.
- Dichiarazione di veridicità dei contenuti indicati nel proprio C.V., secondo l'apposito Allegato D (*quest'ultimo non obbligatorio nel caso in cui detta dichiarazione fosse ricompresa all'interno del proprio C.V., come sopra*).

L'oggetto dell'istanza dovrà essere il seguente: "Candidatura esperto-tutor per la realizzazione delle attività formative – D.M. 66/2023";

Le domande di partecipazione dovranno pervenire esclusivamente tramite posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo ctis00400r@istruzione.it, oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo ctis00400r@pec.istruzione.it, entro e non oltre il 13/01/2025 alle ore 12:00.

Art. 7 – Criteri di selezione e valutazione delle candidature

Fermo restando il rispetto dei criteri di ammissibilità di cui all'art. 3 del presente Avviso, in caso di più domande si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli culturali e all'esperienza professionale documentata dal candidato.

I candidati interni all'I.I.S. "Cucuzza-Euclide" di Caltagirone (CT) avranno precedenza sui candidati esterni e verrà rispettata la priorità indicata all'art. 1.

I criteri di valutazione dei curricula dei candidati corrispondono a quelli deliberati dal Collegio dei docenti, nella seduta del 18 marzo 2024 (Delibera n. 35).

Tabella di valutazione dei curricula – Esperti e Tutor (Percorsi e Laboratori) PNRR D.M. 66/2023.

TABELLA VALUTAZIONE CURRICULUM VITAE <u>ESPERTI</u>		
C1	Laurea quadriennale o magistrale attinente ⁽¹⁾ – Requisito di accesso	Punti 3 + voto (Max 6 punti)
C2	Abilitazione all'insegnamento attinente	Punti 2
C3/A	Altra laurea specialistica o magistrale attinente ⁽²⁾	Punti 2
C3/B	Altra laurea triennale attinente ⁽²⁾	Punti 1
C4	Dottorato di ricerca attinente	Punti 2
C5	• Titoli di specializzazione attinenti di durata biennale rilasciati dalle università; • Master di II Livello attinente	Punti 2 per ogni titolo (Max 4 punti)
C6	• Titoli di specializzazione attinenti di durata annuale rilasciati dalle università o enti di formazione qualificati; • Master di I Livello attinente	Punti 1 per ogni titolo (Max 2 punti)
C7	Partecipazione a corsi di formazione attinenti di durata non inferiore a 20 ore	Punti 0,5 per ogni titolo (Max 2 punti)
C8	• Possesso di certificazioni informatiche europee (es. ECDL FULL, EIPASS ed equivalenti) - Si valuta un solo titolo • Certificazione CISCO • Qualifica di esaminatore AICA e/o CISCO	Punti 1 per ciascun titolo (Max 3 punti)
C9	Animatore Digitale o componente del Team digitale per l'innovazione tecnologica	Punti 1
C10	Funzione strumentale area digitale e azioni di accompagnamento del personale scolastico	Punti 0,5 per ogni a.s. (Max 2 punti)
C11	Qualifiche e/o apposite certificazioni attinenti (non ricomprese al precedente punto)	Punti 0,5 per titolo (Max 2 punti)
P1	Esperienza di docenza nella scuola di secondo grado nella disciplina attinente	Punti 0,5 per ogni incarico annuale (Max 8 punti)

P2	Esperienza di docenza universitaria attinente	Punti 1 per ogni incarico conferito dall'università (Max 5 punti)
P3	Esperienza di docenza attinente rivolta al personale docente di almeno 15 ore in corsi PON, POR, FDR-POC, IFTS, ITS, PNSD, IeFP, PNRR.	Punti 0,5 per ogni incarico (Max 10 punti)
P4	Esperienza di docenza attinente rivolta al personale ATA di almeno 15 ore in corsi PON, POR, FDR-POC, IFTS, ITS, PNSD, IeFP, PNRR.	Punti 0,5 per ogni incarico (Max 5 punti)
P5	Pubblicazioni relative al settore realizzate anche su riviste specializzate	Punti 0,5 per ogni pubblicazione (Max 2 punti)

⁽¹⁾ "Attinente", si intende: coerente col settore specifico dell'azione formativa richiesta.

⁽²⁾ Si valuta il titolo di livello più alto

VALUTAZIONE DEI TITOLO DI STUDIO

VOTO DI LAUREA	PUNTI	PUNTI
FINO A 80/110	0,5	0,5
DA 81 A 90/110	1	1
DA 91 A 100/110	1,5	1,5
DA 101 A 105/110	2	2
DA 106 A 110/110	2,5	2,5
110/110 E LODE	3	3

TABELLA DI VALUTAZIONE CURRICULUM VITAE TUTOR D'AULA

C1/A	Laurea quadriennale o magistrale attinente ⁽¹⁾ / non attinente ⁽²⁾	Punti 6 /Punti 3
C1/B	Laurea triennale attinente/non attinente ⁽²⁾	Punti 4 /Punti 2
C1/C	Diploma pertinente/non pertinente ⁽²⁾	Punti 2 /Punti 1
C2	Altra laurea specialistica o magistrale	Punti 2
C3	Abilitazione all'insegnamento attinente/non attinente	Punti 2/Punti 1

C4	Titoli di specializzazione/perfezionamento attinenti/non attinente di durata biennale rilasciati dalle università; Master di II Livello attinente/non attinente	Punti 2 per ogni titolo/ Punti 1 per ogni titolo (Max 6 punti)
C5	Titoli di specializzazione/perfezionamento attinenti/non attinenti di durata annuale rilasciati dalle università o enti di formazione qualificati; Master di I Livello attinente/non attinente	Punti 1 per ogni titolo /Punti 0,5 per ogni titolo (Max 3 punti)
C6	Partecipazione a corsi di formazione attinenti	Punti 0,5 per ogni titolo (Max 2 punti)
C7	Possesso attestato di tutor scolastico e orientatore	Punti 1
C8	Possesso di certificazioni informatiche europee (es. ECDL FULL, EIPASS ed equivalenti)	Punti 1
C9	Altre certificazioni sulle competenze digitali	Punti 1
C10	Attestati di partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento indetti dal MIUR nell'ambito del PON-2014-20	Punti 1 per ogni titolo (Max 2 punti)
C11	Attestati di partecipazioni a corsi per la disabilità e l'inclusione scolastica di durata non inferiore a 25 ore.	Punti 1 per ogni titolo (Max 2 punti)
P1	Attività di tutoraggio d'aula in corsi PON, POR, POC, PNRR di almeno 20 ore	Punti 1 per ogni incarico (Max 10 punti)
P2	Attività di insegnamento attinente	Punti 1 per ogni anno scolastico (Max 5 punti)
P3	Attività di insegnamento non attinente	Punti 0,5 per ogni anno scolastico (Max 3 punti)
P4	Altre esperienze di tutoraggio presso scuole e università	Punti 0,5 (Max 3 punti)
P5	Incarichi di progettazione/coordinamento/supervisione/supporto operativo e/o gestionale ottenuti negli ultimi dieci anni nell'ambito dei progetti a valere sul Fondo Sociale Europeo e/o sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale	Punti 0,5 per ogni incarico (Max 4 punti)

⁽¹⁾ "Attinente", si intende: affine all'area disciplinare del modulo formativo per il quale si concorre.

⁽²⁾ Si valuta il titolo di livello più alto

Non saranno presi in considerazione i titoli per i quali è richiesto il numero di ore, qualora tale informazione non sia esplicitamente riportata nel curriculum vitae.

A parità di punteggio ottenuto verrà data precedenza all'aspirante anagraficamente più giovane.

Le istanze verranno esaminate direttamente da una Commissione di valutazione all'uopo istituita dal Dirigente Scolastico, la quale provvederà a stilare la graduatoria provvisoria che verrà pubblicata sul sito web istituzionale, alla sezione Albo pretorio online.

Avverso la graduatoria provvisoria potrà essere presentato reclamo scritto entro il termine di giorni cinque dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine, esaminati eventuali ricorsi, sarà resa pubblica la graduatoria definitiva sul sito web dell'Istituzione scolastica, alle sezioni Albo pretorio online.

Art. 8 - Cause espresse di esclusione

Vengono espressamente indicate, quali cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine e/o con mezzi non consentiti, di cui all'art. 6 del presente Avviso;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente (o non corredato da) dichiarazione di veridicità, redatta secondo gli artt.38-46 del DPR 445/00, come indicato all'art. 6 del presente Avviso;
- Omissione della firma sulla documentazione richiesta;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Candidati per i quali si sia accertata insussistenza di cause di incompatibilità in violazione a quanto dichiarato.
- Accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione.

Art. 9 – Modalità di contrattualizzazione

Per il personale interno in servizio presso l'I.I.S. "Cucuzza-Euclide" – Caltagirone (CT), sarà formalizzata apposita nomina mediante lettera di incarico.

Per il personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche si farà ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime, ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007, formalizzando apposita lettera di incarico.

In tutti i casi l'incarico dovrà essere sottoscritto per accettazione dall'interessato.

Per il personale esterno si procederà con contratto di prestazione d'opera individuale di lavoro autonomo (art. 2222 c.c.).

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art.5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Adele Puglisi, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale ctis00400r@istruzione.it, numero di telefono 095.6136143.

Art. 11 – Informazioni e rinvio ad altre disposizioni

L'attribuzione degli incarichi individuali avverrà tramite provvedimento dirigenziale, cui farà seguito la modalità di affidamento indicata all'art. 9 previa esplicita accettazione scritta del candidato.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di almeno una istanza valida, purché rispondente ai criteri di ammissibilità richiesti nel presente Avviso.

In caso di rinuncia per iscritto da parte di un aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento dei rimanenti concorrenti presenti in graduatoria.

La durata dell'incarico è stabilita in ore.

Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento equivalente che attesti l'impegno orario.

Resta comunque stabilito che il pagamento della somma pattuita sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti dall'incaricato e quanto effettivamente risulta agli atti dell'Istituto.

L'incarico individuale potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

In quest'ultimo caso l'incarico (o contratto d'opera) dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Unità di Missione per il PNRR Scuola, si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare nell'ambito di progetti realizzati con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici si rinvia all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, applicando le previsioni in esso prescritte.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando si rimanda al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile, alle disposizioni Ministeriali in materia di PNRR e alle altre norme vigenti.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati, in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 – così come modificato e recepito dal D.Lgs. 101/2018, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto di cui al presente Avviso.

Informativa disponibile sul sito istituzionale, alla sezione "Privacy e protezione dei dati".

Art. 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso viene pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica www.iiscucuzzaeuclide.edu.it, nella sezione Albo pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Fanno parte integrante del presente Avviso:

- | | | |
|-------------|---|--|
| Allegato A1 | – | Modello domanda di partecipazione esperti. |
| Allegato A2 | – | Modello domanda di partecipazione tutor. |
| Allegato B1 | – | Scheda di autovalutazione esperti. |
| Allegato B2 | – | Scheda di autovalutazione tutor. |
| Allegato C | – | Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità. |
| Allegato D | – | Dichiarazione di veridicità dei contenuti presente nel proprio Curriculum Vitae. |

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Adele Puglisi

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*